

AFSPRAKENBOEKJE



ISW HOOGELAND

2009/2010

We trekken met elkaar in een gloednieuwe school met nieuwe lokalen, nieuw meubilair enz. Het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid het gebouw schoon, netjes en schadevrij te houden. Wij verwachten van iedere leerling dat hij/zij daar een positieve bijdrage aan levert. Daarnaast is het goed je te realiseren dat goede omgangsvormen en rustig gedrag een grote bijdrage leveren aan de sfeer op de locatie. Dit komt iedereen ten goede. Onderstaande afspraken zijn ervoor om aan te geven wat we van de leerlingen verwachten.

Een aantal afspraken is niet nieuw, maar voor alles geldt: het zijn geen loze zinnen, op naleving wordt toegezien en bij overtreding wordt streng opgetreden.

Omdat we in een nieuw gebouw starten, hebben we een zevental “gouden regels” opgesteld als samenvatting van onderstaande afspraken. Deze hangen als geheugensteuntje bij de ingangen van de school en zie je ook hieronder afgedrukt.

De zeven gouden regels op Hoogeland voor de leerlingen.

1. Zorg ervoor dat je altijd je schoolpas bij je hebt.
2. Houd de school schoon en netjes: geen kauwgom in de school en eten en drinken alleen in de aula.
3. Op het schoolterrein volg je de juiste route naar de fietsenstalling: gebruik de juiste brug en trap. Niet brommen op het schoolterrein.
4. Op de gangen loop en praat je tijdens de leswisselingen rustig.
5. Leerpleinen studeren en aula's recreëren.
6. We spreken elkaar aan op een respectvolle manier.
7. We hebben respect voor elkaar en voor de omgeving.

Namens de schoolleiding,
Dhr. J. Versloot

Locatiedirecteur ISW Hoogeland

Afspraken en regels voor het terrein en het gebouw

Door het grote aantal leerlingen is een dubbele lunchpauze noodzakelijk. Leerlingen in stroom 1 hebben eerst pauze en daarna les. De pauze begint om 11.40 uur, het vijfde lesuur om 12.10 uur. Stroom 2 werkt precies omgekeerd. Het vijfde lesuur begint om 11.40 uur, de pauze om 12.30 uur.

	STROOM 1	STROOM 2
LESUUR 1	08.00 – 08.50	08.00 – 08.50
LESUUR 2	08.50 – 09.40	08.50 – 09.40
PAUZE	09.40 – 10.00	09.40 – 10.00
LESUUR 3	10.00 – 10.50	10.00 – 10.50
LESUUR 4	10.50 – 11.40	10.50 – 11.40
PAUZE / LESUUR 5	11.40 – 12.10	11.40 – 12.30
LESUUR 5 / PAUZE	12.10 – 13.00	12.30 – 13.00
LESUUR 6	13.00 – 13.50	13.00 – 13.50
PAUZE	13.50 – 14.05	13.50 – 14.05
LESUUR 7	14.05 – 14.55	14.05 – 14.55
LESUUR 8	14.55 – 15.45	14.55 – 15.45
(LESUUR 9)	15.45 – 16.35	15.45 – 16.35

Hieronder vind je de openingstijden en als eerste de lokalen met de bijbehorende stroom:

STROOM 1	301 t/m 327 (15 lok)	aula onderbouw
	104 t/m 125 (8 lok)	
	gymzalen (4 lok)	aula bovenbouw
	209 (TN) + 238 (BV)	
STROOM 2	201 t/m 227 (- 209) (12 lok)	aula onderbouw
	228 t/m 258 (- 238) (15 lok)	aula bovenbouw

OPENINGSTIJDEN	
PERSONEEL	07.30 – 17.00
LEERLINGEN	07.30 – 16.45
GEBOUW DICHT	17.30

BUITENTERREIN

SCHOOLPLEINEN

Als je een kluisje hebt in de noordvleugel van Hoogeland gebruik je het onderbouwplein. Dit plein ligt aan de oostkant van het gebouw. Dit plein is voor de leerlingen van de MAVO afdeling en leerjaar 1,2 van HAVO/VWO. Jullie gebruiken ook altijd de onderbouwingang om de school binnen te komen en te verlaten. Wanneer je kluisje in de zuidvleugel van Hoogeland is, gebruik je het bovenbouwplein. Dit plein is bedoeld voor leerlingen van HAVO/VWO leerjaar 3 en hoger.

STALLING

Fietsen worden geplaatst in de stalling onder het schoolgebouw en gedeeltelijk ernaast. Deze stalling is toegankelijk vanaf de toegangsbruggen aan de noord en oostzijde van het gebouw. Fietsen op de toegangspaden (rode tegel) is toegestaan, op de pleinen is het fietsen en brommen verboden.

Brommers worden op aparte gedeeltes gestald. Beide stallingen zijn alleen toegankelijk voor het neerzetten en ophalen van fietsen, brommers. Aanwezigheid op andere momenten is niet toegestaan. Er is weliswaar camerabewaking, maar zorg toch voor een goed slot. De school c.q. het schoolbestuur is niet aansprakelijk voor diefstal of schade. Als dit je onverhoopt toch overkomt, raden we je aan hiervan op school melding te maken bij de conciërge en aangifte te doen bij de politie.

PARKEERTERRAIN

Aan de zuidzijde van het gebouw is een parkeerterrein voor medewerkers van de school. Leerlingen die met de auto komen, mogen hier niet parkeren.

RONDE DE SCHOOL

Het is niet toegestaan je buiten het schoolterrein, in het zicht van de school, op te houden. Dit geeft anders te veel overlast voor onze burens (woonwijk, MBO en Dalton) en veroorzaakt opstoppingen op de (fiets)paden rondom de school.

SCHOOLGEBOUW

INGANG EN AULA'S

Je gaat via je eigen ingang de school binnen en vervolgens, via het dichtstbijzijnde hoofdtrappenhuis, naar je afdeling. Je jas en overige spullen berg je op in je kluisje.

LEREN, RECREËREN

In de school is een scheiding te maken tussen inspanning en ontspanning. Beide aula's, de gebieden daaromheen en de schoolpleinen zijn voor recreatie. De overige delen van de school zijn bedoeld om te werken. Hier volg je lessen, werk je aan opdrachten of studeer je in de mediatheek of op een leerplein.

PAUZES, TUSSENUREN

Tijdens de pauzes ben je in de aula, mediatheek of buiten op het plein. Je blijft niet op de leerpleinen of in de gangen. Als er een lesuur uitvalt, hebben de leerlingen een opvanguur (leerjaar 1,2) of zoeken ze een plekje op de leerpleinen, mediatheek of aula. In de kleine pauzes blijven alle leerlingen op het terrein van de school. Leerlingen uit leerjaar 1,2,3 gaan in een tussenuur of de grote pauze ook niet van het plein.

TRAPPEN

Elke vleugel van het gebouw heeft een centrale trap. Deze wordt gebruikt voor opgaand en neergaand verkeer.

Gebruikers houden te allen tijde rechts om de doorstroming zo goed mogelijk te laten verlopen. Ook het blokkeren van trappen, op welke wijze dan ook, is niet toegestaan. Dit is met name van belang bij de leswisselingen 1-2, 3-4, 5-6, 7-8.

GANGEN

Tijdens de lessen ben je niet op de gang. Wanneer je een tussenuur hebt, mag je wel kort je kluisje bezoeken. Blijf niet hangen voor een lokaal.

KLUISJES, JASSEN

Elke leerling krijgt aan het begin van het cursusjaar een kluisje toegewezen. Dit bevindt zich in (of in de buurt van) je afdeling: MAVO, H/V onderbouw of H/V bovenbouw. In het kluisje kan de leerling zijn/haar jas en andere eigendommen kwijt. Het verbod op het meenemen en in bezit hebben van diverse materialen, zie verderop, geldt ook voor het kluisje. Controle door medewerkers van de school is te allen tijde toegestaan. Het kluisje dient aan het einde van het cursusjaar of bij tussentijds vertrek schoon en onbeschadigd te worden opgeleverd. Leerlingen nemen hun jassen niet mee naar het lokaal. Bij zeer slecht weer zullen in/rond de aula's kapstokken beschikbaar zijn voor de jassen van de leerlingen.

Afspraken Leerlingen

AANWEZIGHEID

De school is van maandag tot en met vrijdag geopend. Alle leerlingen zijn in principe beschikbaar voor het volgen van lessen, maken van toetsen en andere activiteiten op deze dagen tussen 8.00 uur en 16.00 uur. Let daarop als je afspraken maakt voor werk, sport, muziekles enz.

SCHOOLPAS

Alle leerlingen zijn in het bezit van een schoolpas met foto, deze krijg je aan het begin van het schooljaar. Zorg dat je hem altijd bij je hebt, want je hebt hem voor veel dingen nodig, zoals: toegang tot de mediatheek, het gebruik van computers, het lenen van boeken e.d., toegang tot schoolfeesten. Ook tussentijds zal naar je pas gevraagd kunnen worden, bijv. bij toegang tot de school en bij het halen van een 'te-laet-briefje'.

TE LAAT

Een leerling die te laat is, meldt zich bij de balie (klas HV1,2 + MAVO) of de conciërge (3,4,5,6 HV). Het briefje dat je ontvangt nadat je je pas hebt laten zien, is vervolgens het toegangsbewijs tot de les. Zonder het te-laet-briefje word je niet tot de les toegelaten. Als strafmaatregel voor het te laat komen tijdens het eerste uur worden de volgende maatregelen gehanteerd:

Voor klas 1, 2 en 3: de volgende dag om 7.45 uur melden.
Voor klas 4, 5 en 6: de volgende dag om 7.30 uur melden.

Kom je te laat bij één van de overige lessen, dan dien je je sowieso te melden bij de conciërge voor het maken van een corvee-afspraken. Als je geen schoolpas bij je hebt, krijg je, in beide gevallen, een dubbele afspraak. We werken nauw samen met de leerplichtambtenaar van onze gemeente. Bij 3x te laat komen worden je ouders op de hoogte gebracht. Na 6x te laat komen wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gebracht en na 9x te laat komen, kan de leerplichtambtenaar HALT inschakelen. Deze maatregel geldt niet alleen voor ISW, maar geldt voor alle scholen in onze regio en voor alle scholen in de ons omliggende regio's.

ZIEK

Als je ziek bent en niet naar school kunt komen, dienen je ouders/verzorgers dat de eerste dag telefonisch te melden vóór aanvang van de lessen (0174-628961). Wanneer je langer dan twee dagen ziek bent, wordt van je verwacht dat je nogmaals contact opneemt met school. Ook na het weekend stellen we het erg op prijs als je ouders weer contact zoeken met school. De dag dat je terugkomt op school, lever je voor je eerste les een briefje in met een ondertekende betermelding van je ouder/verzorger. Als er geen melding van ziekte is ontvangen, maar je bent wel absent, belt de administratie zo snel mogelijk met thuis.

ZIEK NAAR HUIS

Als je op school niet lekker wordt, dan ga je niet zonder toestemming naar huis. Je meldt je af bij je teamleider en de balie. Zodra je thuis bent aangekomen verwachten we een ziekmelding door ouders/verzorgers.

ANDER VERZUIM

Wil je vrij voor een bruiloft of begrafenis van een familielid of heb je een dringende afspraak met dokter of orthodontist, dan melden je ouders dat ruim van tevoren d.m.v. een geel briefje dat je bij de administratie kunt verkrijgen.

VERZUIM L.O.

Wie vanwege een blessure niet aan de les lichamelijke opvoeding kan meedoen, meldt zich bij de l.o.-docent. De leerling woont de les bij tenzij de docent anders beslist. Is voor een langere periode deelname aan de l.o.-lessen niet mogelijk, dan moet een schriftelijke verklaring worden ingeleverd bij de desbetreffende teamleider.

VAKANTIE / VERLOF IN SCHOOLTIJD

Toestemming hiervoor is aan strenge (landelijke) regels gebonden en kan alleen worden gegeven i.v.m. het beroep van de ouders. Hiervoor is een speciaal formulier verkrijgbaar bij de administratie.

NA SCHOOLTIJD

Als je laatste les voorbij is, blijf je niet zonder reden op school. Ook mag je niet voor de school blijven hangen, omdat dan de burens en de leerlingen die nog les hebben daar last van hebben.

LICHTKRANT

Roosterwijzigingen en mededelingen worden op de lichtkrant gepubliceerd. Zorg er voor dat je aan het einde van de schooldag even kijkt of er voor de volgende dag nog wijzigingen zijn. Anders loop je de kans te vroeg op school te komen of voor een verkeerd vak boeken mee te nemen. De lichtkrant wordt dagelijks rond de middagpauze aangepast. De lichtkrant is ook via internet te bekijken via de site van ISW Hoogeland.

ROOSTERWIJZIGINGEN/LESUITVAL

In geval van ziekte van docenten, vergaderingen of schoolexamens wordt het rooster aangepast. Er wordt geprobeerd een zo aansluitend mogelijk rooster te maken. Als er een uur uitvalt, wordt dat op de lichtkrant vermeld. Leerlingen in de klassen 1 en 2 hebben doorgaans tijdens een tussenuur 'opvang' in lokalen onder toezicht. Als je opvang hebt, meld je je, net zoals voor een gewone les, zo spoedig mogelijk bij het lokaal dat op de lichtkrant is vermeld. In uitzonderlijke gevallen heb je een zelfstudie uur. Dit breng je dan (in stilte!) door in de mediatheek of leerplein. Zorg dus dat je altijd voldoende studiemateriaal bij je hebt!

DOORBELLIJST

Als onverwacht het 1e uur uitvalt, zetten we in klas 1, 2 en 3 de doorbellijst in werking. Zorg dat je een exemplaar in je agenda hebt zitten. Het is ook handig dat je ouders een telefoonketting hebben, zodat zij eventueel kunnen bellen, als jij al naar school bent.

GEBRUIK GSM, MP3, PDA EN LAPTOP

GSM: Niet bellen/gebeld worden/geluid niet hoorbaar in gangen, leerpleinen, mediatheek en lokalen. In aula's en op het schoolplein mag worden gebeld en gesmsd.

Foto-, video- en geluidsopnamen maken is in de hele school en op het schoolterrein verboden. Bij overtreding wordt het betreffende toestel, inclusief simkaart, ingenomen en in bewaring gehouden.

MP3: Zie GSM, geen speakers!

PDA: Zie GSM.

Laptop: Voor het gebruik van een (mini)laptop is vooraf toestemming van de directie nodig.

KAUWGOM EN AFVAL

Het gebruik van kauwgom is in de hele school verboden.
Afval wordt in de daarvoor bestemde bakken gegooid.

ANDERMANS EIGENDOMMEN

Respecteer de bezittingen van de andere leerlingen en het personeel. Blijf er van af. Ook met de spullen van school ga je voorzichtig om. Natuurlijk let je ook op je eigen spullen: laat bijvoorbeeld geen mobieltje, MP3-speler of andere waardevolle spullen in je zak zitten.

KLEDINGVOORSCHRIFTEN

Voor onze school zijn de geldende ISW regels van toepassing.

1. Elke leerling heeft in principe de vrijheid zich te kleden zoals hij wil. Gangbare fatsoensnormen geven hierbij de grenzen aan. De directeur van de school beoordeelt dit.
2. Discriminerende teksten op, aan of passend bij de kleding zijn niet toegestaan. Ook aanstootgevende kleding is ongewenst.
3. Het dragen van hoofdbedekking (petten e.d.) is niet toegestaan, met uitzondering van hoofddoek en andere "hoofddeksels" op grond van religie. In alle gevallen dient het gezicht volledig zichtbaar te zijn.
4. De directeur van de school kan bepaalde kleding verplicht stellen om gebruiks- of veiligheidsredenen.
5. De directeur van de school kan het dragen van bepaalde kleding, hoofdbedekking of sieraden om veiligheidsredenen verbieden, bijvoorbeeld in de lessen lichamelijke opvoeding en bij activiteiten van praktische aard.

HUISWERKVRIJ

Je hebt volledig huiswerkvrij op de eerste schooldag na de herfst-, kerst-, voorjaars- en meivakantie. Dit geldt niet voor een proefwerk dat je eventueel gemist hebt en moet inhalen.

INHALEN TOETSEN

Voor alle afspraken ten aanzien van proefwerken en dergelijke verwijzen wij je naar het leerlingenstatuut op de website. Als je, bijv. wegens ziekte, een toets hebt gemist, dan is het je eigen verantwoordelijkheid om zo snel mogelijk een afspraak te maken met de docent. Je krijgt dan te horen of je de betreffende toets moet inhalen en wanneer dat kan. Weet je van te voren dat je afwezig zult zijn, dan moet je het uiteraard vooraf regelen. Voor havo-4 geldt voor het inhalen van toetsen een centraal inhaalmoment. Bij het regelmatig vergeten van spullen of het niet maken van huiswerk valt het centraal inhaalmoment voor havo-4 op vrijdag het 8e en 9e uur (dus tot 16.35 uur).

ROKEN

Voor leerlingen uit de bovenbouw is er, onder voorwaarden, een beperkte mogelijkheid tot roken op het schoolplein.

MEDIATHEEK

Voor het gebruikmaken van de diensten van de mediatheek heb je een schoolpas nodig. Deze is te verkrijgen bij de mediatheek. Kopiëren en printen kan daar tegen betaling. Bij overschrijding van de uitleentermijn wordt een boete berekend. Wordt de uitleentermijn te lang overschreden, dan wordt een aanmaning verstuurd en de boete verhoogd met de portokosten. Wordt er ook na de derde aanmaning niet gereageerd, dan volgt er een brief aan de ouders. Geleend materiaal dat beschadigd of zoekgeraakt is, dient te worden vergoed.

Als een leerling schulden heeft bij de mediatheek, kan hij/zij geen gebruik maken van haar diensten. Bij wangedrag kan de leerling voor korte of langere tijd de toegang tot de mediatheek worden ontzegd. Alle leerlingen dienen zich te houden aan de regels die gelden voor de mediatheek. Deze regels worden tijdens de mediatheekinstructie aan alle brugklassers uitgereikt. Nieuwe leerlingen uit overige leerjaren ontvangen deze regels bij het ophalen van hun schoolpas.

REGELS UITSTUREN, MELDEN

Als een docent van mening is dat je niet langer in de les te handhaven bent, word je verwijderd. Dit is een ernstige situatie. Je meldt je dan ook direct bij je teamleider. Indien je teamleider afwezig is, dan dien je je te melden bij een andere teamleider. Bij de kantoren van de teamleiders is te vinden waar je dan precies moet zijn.

WANNEER OP EEN LEERPLEIN

Leerlingen mogen zelfstandig op een leerplein plaatsnemen tussen 8.00 uur en 16.00 uur.

Mediatheek en het leerplein op de 1e verdieping zijn open tot 16.30 uur. Bij het gebruik van een ICT leerplein dien je eerst de schoolpas bij de toezichthouder in te leveren.

REGELS LAPTOPGEBRUIK

Gebruik van uitgeleende laptops is alleen in een lokaal toegestaan, dus na reservering door de docent. Leerlingen lopen dus nooit zomaar met een laptop door het gebouw of met een laptop in hun tas. Laptops worden uitgeleend na inleveren van de schoolpas. Wanneer je op een ICT leerplein werkt, is je tas in je kluisje.

CKV LEERPLEIN

Er zijn werkplekken op dit leerplein om werkstukken af te maken. Je mag hier niet zagen, boren, snijden, vijlen, schroeven, hameren, solderen. Je mag wel: verven, kleuren, knippen en plakken.

ETEN EN DRINKEN

Eten en drinken in de lokalen; op gangen en leerpleinen is eten en drinken niet toegestaan. Dit mag alleen in de aula en op het schoolplein.

OPVANG

Als een les onverhoopt uitvalt wegens afwezigheid van een docent, dan wordt er, indien mogelijk, een opvanguur ingepland. Leerlingen kunnen onder toezicht van een docent in een lokaal zelfstandig aan het werk. Deze regeling geldt voor leerjaar 1 en 2.

INLEVERPROCEDURES

Het inleveren van werkstukken enz. gebeurt in principe bij de docent zelf. Dit kan niet (meer) via het laatje van de docent in de docentenkamer. De leerling kan bij afwezigheid van de docent het werk bij de balie afgeven. Wel moet voor afgifte worden getekend, om misverstanden te voorkomen.

ALCOHOL/DRUGS/VUURWERK

Het is streng verboden om in en rond de school alcoholhoudende dranken en verdovende/stimulerende middelen te gebruiken, te verhandelen of in bezit te hebben. Ook is het absoluut verboden messen of andere wapens bij je te hebben. Dit geldt ook voor het bij je hebben, afsteken of verhandelen van enige vorm van vuurwerk.

FEESTEN

Iedere klas kan in overleg met zijn mentor een klassenavond buiten school organiseren.

Klassenlaagfeesten worden een aantal malen per schooljaar gehouden. De sluitingstijd voor klas 1, 2 en 3 is in principe 23.30 uur. De feesten van klas 4, 5 en 6 eindigen om 00.30 uur. Introdúcés worden op dergelijke avonden niet toegelaten. Gebruik (en meenemen) van alcoholhoudende dranken is niet toegestaan. Leerlingen die alcohol hebben gebruikt worden niet toegelaten tot het schoolfeest. Bij twijfel zal een alcoholtest worden afgenomen. Toegang tot een klassenlaagfeest wordt alleen verleend op vertoon van een schoolpas. Alleen de avonden die in het schoolgebouw georganiseerd worden, vallen onder verantwoordelijkheid van de schoolleiding.

PESTEN

Het is heel vervelend als er op school of in de klas leerlingen worden gepest. Als je merkt dat een klasgenoot wordt gepest of buitengesloten, doe er dan wat aan. Loop niet met de massa mee en kom voor de betreffende leerling op. Laat het ook aan je klassenmentor weten. Wij vinden dat de school voor alle leerlingen een veilige plek moet zijn. Pesters worden bij ons streng gestraft. Er zal gehandeld worden zoals beschreven in het pestprotocol.

ZORG IN DE SCHOOL

Als je problemen hebt die je niet of moeilijk zelf kunt oplossen dan kun je hulp krijgen op school. In eerste instantie kun je terecht bij je mentor of als brugklasser bij de klasse(n)leerlingen. Ook is er op school een zorgcoördinator bij wie je terecht kunt.

ZORGCOÖRDINATOREN

De zorgcoördinatoren, mw. Y. de Lange en mw. N. van der Hoff, zijn op vaste tijden in de school aanwezig. Zij zijn te vinden in kamer 219 en bereikbaar op telefoonnummer 0174 - 628961 en per e-mail: lnr@isw.info / hof@isw.info

TEAMLEIDERS

De deuren van de teamleiders staan (bijna) altijd voor je open. Als je een probleem hebt, aarzel dan niet om binnen te lopen.

In alle gevallen waarin dit afsprakenboekje niet voorziet, beslist de schoolleiding.