

AFSPRAKENBOEKJE



ISW HOOGELAND

2011/2012

Beste leerling,

ISW Hoogeland is gevestigd in een mooi nieuw gebouw. Het is onze gezamenlijke verantwoordelijkheid dit gebouw schoon, netjes en schadevrij te houden. Wij verwachten van iedere leerling dat hij/zij daar een positieve bijdrage aan levert. Daarnaast is het goed je te realiseren dat goede omgangsvormen en rustig gedrag een grote bijdrage leveren aan de sfeer op de locatie. Dit komt iedereen ten goede. Onderstaande afspraken zijn ervoor om aan te geven wat we van de leerlingen verwachten. De afspraken zijn er niet voor niets, daarom wordt op naleving toegezien en wordt bij overtreding strikt opgetreden.

We hebben een zevental “gouden regels” opgesteld als samenvatting van de afspraken in dit boekje. Deze hangen als geheugensteuntje tegenover de ingangen van de school en zie je ook hieronder afgedrukt.

De zeven gouden regels op Hoogeland voor de leerlingen.

1. Zorg ervoor dat je altijd je schoolpas bij je hebt.
2. Houd de school schoon en netjes: geen kauwgom in de school en eten en drinken alleen in de aula.
3. Op het schoolterrein volg je de juiste route naar de fietsenstalling: gebruik de juiste brug en trap. Niet brommen op het schoolterrein.
4. Op de gangen loop en praat je tijdens de leswisselingen rustig.
5. Leerpleinen om te studeren en aula's om te recreëren.
6. We spreken elkaar aan op een respectvolle manier.
7. We hebben respect voor elkaar en voor de omgeving.

Namens de schoolleiding,

Dhr. J. Versloot

Locatiedirecteur ISW Hoogeland

Afspraken schooltijd

LESTIJDEN	STROOM 1	STROOM 2	STROOM 3
Pauze na	2 – 4 – 6	2 – 5 – 6	3 – 5 - 7
LESUUR 1	08.00 – 08.50	08.00 – 08.50	08.00 – 08.50
LESUUR 2	08.50 – 09.40	08.50 – 09.40	08.50 – 09.40
PAUZE / LESUUR 3	09.40 – 10.00	09.40 – 10.00	09.40 – 10.30
LESUUR 3 / PAUZE	10.00 – 10.50	10.00 – 10.50	10.30 – 10.50
LESUUR 4	10.50 – 11.40	10.50 – 11.40	10.50 – 11.40
PAUZE / LESUUR 5	11.40 – 12.10	11.40 – 12.30	11.40 – 12.30
LESUUR 5 / PAUZE	12.10 – 13.00	12.30 – 13.00	12.30 – 13.00
LESUUR 6	13.00 – 13.50	13.00 – 13.50	13.00 – 13.50
PAUZE / LESUUR 7	13.50 – 14.05	13.50 – 14.05	13.50 – 14.40
LESUUR 7 / PAUZE	14.05 – 14.55	14.05 – 14.55	14.40 – 14.55
LESUUR 8	14.55 – 15.45	14.55 – 15.45	14.55 – 15.45
LESUUR 9	15.45 – 16.35	15.45 – 16.35	15.45 – 16.35
Lokalen met de bijbehorende stroom → Het betreft de lokalen waar je na de pauze les hebt.	Gymzalen 034 t/m 037 104 t/m 125 230 t/m 258 209 (TN)	201 t/m 228 (behalve 209) ICT lokaal onderbouw	301 t/m 327

Door het grote aantal leerlingen is een dubbele lunchpauze noodzakelijk. Leerlingen in stroom 1 hebben eerst pauze en daarna les. De pauze begint om 11.40 uur, het vijfde lesuur om 12.10 uur. Stroom 2 werkt precies omgekeerd. Het vijfde lesuur begint om 11.40 uur, de pauze om 12.30 uur.

OPENINGSTIJDEN	
PERSONEEL	07.30 – 17.00
LEERLINGEN	07.30 – 16.45
GEBOUW DICHT	17.30

AANWEZIGHEID

De school is van maandag tot en met vrijdag geopend. Alle leerlingen zijn in principe beschikbaar voor het volgen van lessen, maken van toetsen en andere activiteiten op deze dagen tussen 8.00 uur en 16.45 uur. Let daarop als je afspraken maakt voor werk, sport, muziekles enz.

SCHOOLPAS

Alle leerlingen zijn in het bezit van een schoolpas met foto, deze krijg je aan het begin van het schooljaar. Zorg dat je hem altijd bij je hebt, want je hebt hem voor veel dingen nodig, zoals: toegang tot de mediatheek, het gebruik van computers, het lenen van boeken e.d., toegang tot schoolfeesten. Ook tussentijds zal naar je pas gevraagd kunnen worden, bijv. bij toegang tot de school en bij het halen van een 'te-laet-briefje'.

TE LAAT

Een leerling die te laat is, meldt zich bij de balie (klas MHV1,2 en M3,4) of de conciërge (3, 4, 5, 6 HV). Het briefje dat je ontvangt nadat je je pas hebt laten zien, is vervolgens het toegangsbewijs tot de les. Zonder het te-laat-briefje word je niet tot de les toegelaten. Als strafmaatregel voor het te laat komen tijdens het eerste uur worden de volgende maatregelen gehanteerd:

Voor klas 1, 2 en 3: de volgende dag om 7.45 uur melden.

Voor klas 4, 5 en 6: de volgende dag om 7.30 uur melden.

Bij frequent te laat komen dienen wij leerplicht te informeren. Kom je te laat bij één van de overige lessen, dan dien je je sowieso te melden bij de conciërge voor het maken van een corveeafspraken. Als je geen schoolpas bij je hebt, krijg je, in beide gevallen, een dubbele afspraak.

ZIEK

Als je ziek bent en niet naar school kunt komen, dienen je ouders/verzorgers dat de eerste dag telefonisch te melden vóór 8 uur (0174-628961). Wanneer je langer dan twee dagen ziek bent, wordt van je verwacht dat je nogmaals contact opneemt met school. Ook na het weekend stellen we het erg op prijs als je ouders weer contact zoeken met school. De dag dat je terugkomt op school, lever je voor je eerste les een briefje in met een ondertekende betermelding van je ouder/verzorger. Als er geen melding van ziekte is ontvangen, maar je bent wel absent, belt de administratie zo snel mogelijk met thuis.

ZIEK NAAR HUIS

Als je op school niet lekker wordt, dan ga je niet zonder toestemming naar huis. Je meldt je af bij je teamleider en de balie. Zodra je thuis bent aangekomen verwachten we een ziekmelding door ouders/verzorgers.

ANDER VERZUIM

Wil je vrij voor een bruiloft of begrafenis van een familielid of heb je een dringende afspraak met dokter of orthodontist, dan melden je ouders dat ruim van tevoren d.m.v. een geel briefje dat je bij de Front Office kunt verkrijgen.

VERZUIM L.O.

Wie vanwege een blessure niet aan de les lichamelijke opvoeding kan meedoen, meldt zich bij de l.o.-docent. De leerling woont de les bij tenzij de docent anders beslist. Is voor een langere periode deelname aan de l.o.-lessen niet mogelijk, dan moet een schriftelijke verklaring worden ingeleverd bij de desbetreffende teamleider.

VAKANTIE / VERLOF IN SCHOOLTIJD

Toestemming hiervoor is aan strenge (landelijke) regels gebonden en kan alleen worden gegeven i.v.m. het beroep van de ouders. Hiervoor is een speciaal formulier verkrijgbaar bij de administratie of te downloaden van de site van ISW Hoogeland.

NA SCHOOLTIJD

Als je laatste les voorbij is, blijf je niet zonder reden op school. Ook mag je niet voor de school blijven hangen, omdat dan de burens en de leerlingen die nog les hebben daar last van hebben.

LICHTKRANT

Roosterwijzigingen en mededelingen worden op de lichtkrant gepubliceerd. Zorg er voor dat je aan het einde van de schooldag even kijkt of er voor de volgende dag nog wijzigingen zijn. Anders loop je de kans te vroeg op school te

komen of voor een verkeerd vak boeken mee te nemen. De lichtkrant wordt dagelijks rond de middagpauze aangepast. De lichtkrant is ook via internet te bekijken via de site van ISW Hoogeland.

ROOSTERWIJZIGINGEN/LESUITVAL

In geval van ziekte van docenten, vergaderingen of schoolexamens wordt het rooster aangepast. Er wordt geprobeerd een zo aansluitend mogelijk rooster te maken. Als er een uur uitvalt, wordt dat op de lichtkrant vermeld. Leerlingen in de klassen 1 en 2 hebben doorgaans tijdens een tussenuur 'opvang' in lokalen onder toezicht. Als je opvang hebt, meld je je, net zoals voor een gewone les, zo spoedig mogelijk bij het lokaal dat op de lichtkrant is vermeld. In uitzonderlijke gevallen heb je een zelfstudie-uur. Dit breng je dan (in stilte!) door in de mediatheek of leerplein. Zorg dus dat je altijd voldoende studiemateriaal bij je hebt!

Van de leerlingen van 3h/v wordt verwacht dat ze hun tussenuur studierend doorbrengen op een van de leerpleinen of in de mediatheek.

UITVAL 1^E LESUUR

Als onverwacht het 1e uur uitvalt, zetten we de sms-lijst in werking. Zorg dat je 06-nummer bekend is bij de administratie, zodat je tijdig ingelicht kunt worden.

BUITENTERREIN

INGANG

Als je een kluisje hebt in de noordvleugel van Hoogeland gebruik je het onderbouwplein. Dit plein ligt aan de oostkant van het gebouw. Wanneer je kluisje in de zuidvleugel van Hoogeland is, gebruik je het bovenbouwplein.

SCHOOLPLEIN EN STALLING

Fietsen worden geplaatst in de stalling gedeeltelijk onder het schoolgebouw en ernaast. Deze stalling is toegankelijk vanaf de toegangsbruggen aan de noord- en oostzijde van het gebouw. Fietsen op de toegangspaden (rode tegel) is toegestaan, op de pleinen is het fietsen en brommen verboden.

Brommers worden op aparte gedeeltes gestald. Beide stallingen zijn alleen toegankelijk voor het neerzetten en ophalen van fietsen, brommers. Aanwezigheid op andere momenten is niet toegestaan. Er is weliswaar camerabewaking, maar zorg toch voor een goed slot. De school c.q. het schoolbestuur is niet aansprakelijk voor diefstal of schade. Als dit je onverhoopt toch overkomt, raden we je aan hiervan op school melding te maken bij de conciërge en aangifte te doen bij de politie.

PARKEERTERRAIN

Aan de zuidzijde van het gebouw is een parkeerterrein voor medewerkers van de school. Leerlingen die met de auto komen, mogen hier niet parkeren.

RONDE DE SCHOOL

Het is niet toegestaan je buiten het schoolterrein, in het zicht van de school, op te houden. Dit geeft anders te veel overlast

voor onze burens (woonwijk, MBO en Dalton) en veroorzaakt opstoppingen op de (fiets)paden rondom de school.

SCHOOLGEBOUW

INGANG EN AULA'S

Je gaat via je eigen ingang de school binnen en vervolgens, via het dichtstbijzijnde hoofdtrappenhuis, naar je afdeling. Je jas en overige spullen die je niet direct nodig hebt berg je op in je kluisje.

LEREN, RECREËREN

In de school is een scheiding te maken tussen inspanning en ontspanning. Beide aula's, de gebieden daaromheen en de schoolpleinen zijn voor recreatie. De overige delen van de school zijn bedoeld om te werken. Hier volg je lessen, werk je aan opdrachten of studeer je in de mediatheek of op een leerplein.

PAUZES, TUSSENUREN

Tijdens de pauzes ben je in de aula, mediatheek of buiten op het plein. Je blijft niet op de leerpleinen of in de gangen. Als er een lesuur uitvalt, hebben de leerlingen een opvanguur (leerjaar 1,2) of zoeken ze een plekje op de leerpleinen, mediatheek of aula. In de kleine pauzes blijven alle leerlingen op het terrein van de school. Leerlingen uit leerjaar 1, 2, 3 gaan in een tussenuur of de grote pauze ook niet van het plein.

GANGEN

Tijdens de lessen ben je niet op de gang. Wanneer je een tussenuur hebt, mag je wel kort je kluisje bezoeken. Blijf niet hangen voor een lokaal.

MEDIATHEEK

Voor het gebruikmaken van de diensten van de mediatheek heb je een schoolpas nodig. Deze is te verkrijgen bij de mediatheek. Kopiëren en printen kan daar tegen betaling. Bij overschrijding van de uitleentermijn wordt een boete berekend. Wordt de uitleentermijn te lang overschreden, dan wordt een aanmaning verstuurd en de boete verhoogd met de portokosten. Wordt er ook na de derde aanmaning niet gereageerd, dan volgt er een brief aan de ouders. Geleend materiaal dat beschadigd of zoekgeraakt is, dient te worden vergoed.

Als een leerling schulden heeft bij de mediatheek, kan hij/zij geen gebruik maken van haar diensten. Bij wangedrag kan de leerling voor korte of langere tijd de toegang tot de mediatheek worden ontzegd. Alle leerlingen dienen zich te houden aan de regels die gelden voor de mediatheek. Deze regels worden tijdens de mediatheekinstructie aan alle brugklassers uitgereikt. Nieuwe leerlingen uit overige leerjaren ontvangen deze regels bij het ophalen van hun schoolpas.

WANNEER OP EEN LEERPLEIN

Leerlingen mogen zelfstandig op een leerplein plaatsnemen tussen 8.00 uur en 16.00 uur, met uitzondering van de pauzes.

Mediatheek en het leerplein op de 1e verdieping zijn open tot 16.30 uur. Bij het gebruik van een ICT leerplein dien je eerst de schoolpas bij de toezichthouder in te leveren.

REGELS LAPTOPGEBRUIK

Gebruik van uitgeleende laptops is alleen in een lokaal toegestaan, dus na reservering door de docent. Leerlingen lopen dus nooit zomaar met een laptop door het gebouw of met een laptop in hun tas. Laptops worden uitgeleend na inleveren van de schoolpas. Wanneer je op een ICT leerplein werkt, is je tas in je kluisje.

CKV LEERPLEIN

Er zijn werkplekken op dit leerplein om werkstukken af te maken. Je mag hier niet zagen, boren, snijden, vijlen, schroeven, hameren, solderen. Je mag wel: verven, kleuren, knippen en plakken.

KLUISJES, JASSEN

Elke leerling krijgt aan het begin van het cursusjaar een kluisje toegewezen. Dit bevindt zich in (of in de buurt van) je afdeling: MAVO, H/V onderbouw of H/V bovenbouw. In het kluisje kan de leerling zijn/haar jas en andere eigendommen kwijt. Het verbod op het meenemen en in bezit hebben van diverse materialen, zie verderop, geldt ook voor het kluisje. Controle door medewerkers van de school is te allen tijde toegestaan. Het kluisje dient aan het einde van het cursusjaar of bij tussentijds vertrek schoon en onbeschadigd te worden opgeleverd. Leerlingen nemen hun jassen niet mee naar het lokaal. Bij zeer slecht weer zijn kapstokken beschikbaar voor de jassen van de leerlingen.

BOEKEN

Het spreekt voor zich dat je met name zuinig bent op je gehuurde boeken. Dit geldt natuurlijk ook voor de boeken en leermaterialen die je van school in bruikleen hebt gekregen.

KLEDINGVOORSCHRIFTEN

Voor onze school zijn de geldende ISW regels van toepassing:

1. Elke leerling heeft in principe de vrijheid zich te kleden zoals hij wil. Gangbare fatsoensnormen geven hierbij de grenzen aan. De directeur van de school beoordeelt dit.
2. Discriminerende teksten op, aan of passend bij de kleding zijn niet toegestaan. Ook aanstootgevende kleding is ongewenst.
3. Het dragen van hoofdbedekking (petten e.d.) is niet toegestaan, met uitzondering van hoofddoek en andere “hoofddekseis” op grond van religie. In alle gevallen dient het gezicht volledig zichtbaar te zijn.
4. De directeur van de school kan bepaalde kleding verplicht stellen om gebruiks- of veiligheidsredenen.
5. De directeur van de school kan het dragen van bepaalde kleding, hoofdbedekking of sieraden om veiligheidsredenen verbieden, bijvoorbeeld in de lessen lichamelijke opvoeding en bij activiteiten van praktische aard.

GSM/SMARTPHONE, MP3, PDA EN LAPTOP

GSM: Niet bellen/gebeld worden/geluid niet hoorbaar in gangen, leerpleinen, mediatheek en lokalen. In aula's en op het schoolplein mag worden gebeld en ge-sms't.

Foto-, video- en geluidsopnamen maken is in de hele school en op het schoolterrein verboden. Bij overtreding wordt het betreffende toestel, inclusief simkaart, ingenomen en in bewaring gehouden.

MP3: Zie GSM, geen speakers!

PDA: Zie GSM.

Laptop: Voor het gebruik van een (mini)laptop is vooraf toestemming van de directie nodig.

ANDERMANS EIGENDOMMEN

Respecteer de bezittingen van de andere leerlingen en het personeel. Blijf er van af. Ook met de spullen van school ga je voorzichtig om. Natuurlijk let je ook op je eigen spullen: laat bijvoorbeeld geen mobieltje, MP3-speler of andere waardevolle spullen in je zak zitten.

KAUWGOM EN AFVAL

Het gebruik van kauwgom is in de hele school verboden. Afval wordt in de daarvoor bestemde bakken gegooid.

ETEN EN DRINKEN

Het is niet toegestaan dat in de lokalen gegeten en gedronken wordt. Dit geldt ook voor de gangen en leerpleinen. Eten en drinken is alleen geoorloofd in de aula's en op het schoolplein.

ROMMEL

Houd je school netjes: van iedereen wordt verwacht dat hij/zij geen rommel achterlaat. Dus: deponeer afval in de daarvoor bedoelde vuilnisbakken.

ROKEN

Voor leerlingen van klas 4, 5, 6 is er, onder voorwaarden, een beperkte mogelijkheid tot roken op het schoolplein; op aanvraag van de ouders is een toestemmingspasje verkrijgbaar bij de teamleider.

ALCOHOL/DRUGS/VUURWERK

Het is streng verboden om in en rond de school alcoholhoudende dranken en verdovende/stimulerende middelen te gebruiken, te verhandelen of in bezit te hebben. Ook is het absoluut verboden messen of andere wapens bij je te hebben. Dit geldt ook voor het bij je hebben, afsteken of verhandelen van enige vorm van vuurwerk.

Afspraken huiswerk en toetsen

HUISWERKVRIJ

Je hebt volledig huiswerkvrij op de eerste schooldag na de herfst-, kerst-, voorjaars- en meivakantie. Dit geldt niet voor een proefwerk dat je eventueel gemist hebt en moet inhalen.

TERUGKOMMUUR

Voor alle afspraken ten aanzien van proefwerken en dergelijke verwijzen wij je naar het leerlingenstatuut op de website. Als je, bijv. wegens ziekte, een toets hebt gemist, dan is het je eigen verantwoordelijkheid om zo snel mogelijk een afspraak te maken met de docent. Je krijgt dan te horen of je de betreffende toets moet inhalen en wanneer dat kan. Weet je van te voren dat je afwezig zult zijn, dan moet je het uiteraard vooraf regelen. Bij het regelmatig vergeten van spullen of het niet maken van huiswerk is er voor de gehele havoafdeling een terugkommuur ingesteld. Dit uur vindt plaats op vrijdag het 8e/9e uur.

INLEVERPROCEDURES

Het inleveren van werkstukken enz. gebeurt in principe bij de docent zelf. Dit kan niet (meer) via het laatje van de docent in de docentenkamer. De leerling kan bij afwezigheid van de docent het werk bij de balie afgeven. Wel moet voor afgifte worden getekend, om misverstanden te voorkomen.

FEESTEN

Iedere klas kan in overleg met zijn mentor een klassenavond buiten school organiseren. Klassenlaagfeesten worden een aantal malen per schooljaar gehouden. De sluitingstijd voor klas 1 is 23.30 uur, voor de klassen 2 en 3: 24.00 uur. De feesten van klas 4, 5 en 6 eindigen om 00.30 uur. Introducties worden op dergelijke avonden niet toegelaten. Gebruik (en meenemen) van alcoholhoudende dranken is niet toegestaan. Leerlingen die alcohol hebben gebruikt worden niet toegelaten tot het schoolfeest; ouders zullen hiervan op de hoogte worden gesteld. Bij twijfel zal een alcoholtest worden afgenomen. Toegang tot een klassenlaagfeest wordt alleen verleend op vertoon van een schoolpas. De avonden die in het schoolgebouw of in het 'Teejater' georganiseerd worden, vallen onder de verantwoordelijkheid van de schoolleiding.

REGELS UITSTUREN, MELDEN

Als een docent van mening is dat je niet langer in de les te handhaven bent, word je verwijderd. Dit is een ernstige situatie. Je meldt je dan ook direct bij je teamleider. Indien je teamleider afwezig is, dan dien je je te melden bij een andere teamleider. Bij de kantoren van de teamleiders is te vinden waar je dan precies moet zijn.

PESTEN

Het is heel vervelend als er op school of in de klas leerlingen worden gepest. Als je merkt dat een klasgenoot wordt gepest of buitengesloten, doe er dan wat aan. Loop niet met de massa mee en kom voor de betreffende leerling op. Laat het ook aan je klassenmentor weten. Wij vinden dat de school voor alle leerlingen een veilige plek moet zijn. Pesters worden bij ons streng gestraft. Er zal gehandeld worden zoals beschreven in het pestprotocol.

ZORG IN DE SCHOOL

Als je problemen hebt die je niet of moeilijk zelf kunt oplossen dan kun je hulp krijgen op school. In eerste instantie kun je terecht bij je mentor en als brugklasser bij de klasse(n)leerlingen. Ook is er op school een zorgcoördinator bij wie je terecht kunt.

ZORGCOÖRDINATOREN

De zorgcoördinatoren, mw. Y. de Lange en mw. N. van der Hoff, zijn op vaste tijden in de school aanwezig. Hieronder zie je hoe je hen kunt bereiken:

Mw. de Lange Kamer 219 E-mail: lnr@isw.info Tel. 0174-628962	Mw. van der Hoff Kamer 312 E-mail: hof@isw.info Tel. 0174-628962
---	---

TEAMLEIDERS EN COÖRDINATOREN

De deuren van de teamleiders/coördinatoren staan (bijna) altijd voor je open. Als je een vraag hebt, aarzel dan niet om binnen te lopen.

In alle gevallen waarin dit afsprakenboekje niet voorziet, beslist de schoolleiding.

